

## **Международно състезание „Лингвистично кенгуру“**

**22 март 2020 г., 11.00 ч.**

Състезанието не е включено в Националния календар за извънучилищните дейности (НКИД) на Министерството на образованието и науката (МОН). Училищата, които желаят, организират и провеждат състезанието самостоятелно за своите ученици. (В случай, че имат желание, приемането на участници от други училища е напълно приемливо.)

### **Указание за организиране и провеждане на училищен кръг**

#### **Директор:**

- Директорът на училището определя отговорник (отговорници), който ще се занимава/т с по-нататъшната организация.
- Осигурява на отговорника достъп до компютър и интернет връзка в деня на състезанието, с цел получаването на верните отговори.

#### **Отговорник / отговорници:**

- Отговорникът в училището се свързва с организаторите от Фондация “Млада България” не по-късно от **18 март 2020 г. /сряда/** и им предоставя координати за връзка, включително **e-mail адрес**, а също и координати за връзка на представител на Училищното настоятелство, който ще се занимава с финансовите въпроси по организацията.

**ВАЖНО! За ваше улеснение, можете да попълните формуляра за участие, който можете да откриете на адрес: <https://goo.gl/d9oyhc>**

- Изготвя и предлага на директора на училището списък на учителите – квестори и ги разпределя по класни стаи.
- На база заявките за участие, разпределя участниците в състезанието по класните стаи и изготвя списък за всяка класна стая.
- Поставя списъци на учениците, разпределени по класове и зали на видно място в училището и на съответните врати на класните стаи.
- Получава своевременно от Фондация Млада България материалите за състезанието, по електронен път, на предварително заявен от него e-mail адрес. Фондацията се ангажира

да предостави съответните материали след установяването на връзка с отговорника и не по-късно от 20 март (петък) 2020 г.

- Размножава материалите според броя на учениците.
- Разпределя изпитните материали според броя на учениците в залите чрез квесторите.
- Получава от Фондация Млада България, по електронен път, на предварително посочен от него e-mail адрес, верните отговори в деня на състезанието 22 март 2020 г., като Фондацията поема ангажимента, те да бъдат изпратени преди 12:00ч.
- Организира проверката на тестовете (бланки).
- Проверяващите предават бланките на отговорника на училището като върху всяка бланка е нанесен общият сбор от получените точки.
- Обработва резултатите на участниците и изготвя класирането, които попълва в получената заедно с изпитните материали **таблица excel** и я изпраща по електронен път на организаторите от Фондация Млада България **в срок не по късно от 10 април 2020 г. Резултати, получени след този срок няма да бъдат включени в общото класиране!**
- Обявява резултатите на участниците.
- Подпомага училищното настоятелство при разпределянето на финансовите средства по състезанието.

#### **Училищно настоятелство и разходване на средствата:**

- Училищното настоятелство излъчва свой представител, който ще се занимава с финансовите въпроси по организацията.

#### **Училищно настоятелство и разходване на средствата:**

- Училищното настоятелство излъчва свой представител, който ще се занимава с финансовите въпроси по организацията.
- **Таксата правоучастие е увеличена на 10 лв.** Тя се събира от предварително избран член на Училищното настоятелство, който разпределя средствата, както следва:

**а) по 5 лв. от всеки 10 лв.** индивидуална такса се внасят по банковата сметка на Фондация "Млада България", която е: **IBAN: BG30 UBBS 8423 1010 9284 15, BIC: UBBSBGSF, ОББ.** **Плащането се извършва в седмицата след състезанието /23.03. – 27.03.2020 г./ на база действителен брой участници.** В платежното нареждане или вносната бележка изрично да е записано следното: училище, населено място, брой участници.

**б)** Останалите 5 лв. остават в училището за материали, труд на учителите, които проверяват, квестори, награди и др. В тези 5 лв. влизат размножаването на темите, средствата за награден фонд.

Следва **примерно** разпределение на 5-те лв., които остават в училището: 1,00 лв. – проверка, 1,50 лв. – квестори (приблизително 1 квестор на 20 ученика); 0,50 лв. – размножаване на темите, материали, др.; 2 лв. – награден фонд.

- Училищното настоятелство изплаща възнаграждението на квесторите и учителите, които проверяват тестовете (бланки) – на база 15 лв. на квестор и 1 лв. за една проверена бланка, като сумите включват осигуровките от възложителя. (Добър вариант е квесторите да извършат проверката. По този начин те ще могат да заработят по-висок хонорар).

**Горното разпределение на средствата, оставащи в училището е само пример. Преценката как да разпределите тези средства е изцяло ваша!**

**За допълнителна информация:**

<http://mladabg.org>

[kenguru.bg@gmail.com](mailto:kenguru.bg@gmail.com)

тел. (02) 42 83 647, 0882 174 814

**ЗАБЕЛЕЖКА!**

Във връзка с приетия на 25.05.2018 г. Регламент за защита на личните данни ЕС (2016/679) Ви информираме, че ще обработваме само инициалите на участниците, т.е. в класирането, участникът Иван Петров Иванов, 5 кл., от 15-то СОУ „Елисавета Багряна“, гр. Стара Загора, ще фигурира като: И. П. И., 5 кл., от 15-то СОУ „Елисавета Багряна“, гр. Стара Загора. Оставяме на вас да прецените, според сключените с учениците и техните родители декларации, дали ще ни изпратите трите имена на участниците или само техните инициали. Трите имена ще бъдат съкратени до инициали при публикуване на класирането.